

Chargé-e de communication interministérielle de l'État en Drôme

Ref : MINT_BA026ATA-75025

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Préfecture de la Drôme

Localisation

Préfecture de la Drôme /
VALENCE

Domaine : Communication

Date limite de candidature : 31/12/2023

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience souhaitée

Non renseigné

Rémunération

(fourchette indicative pour les contractuels)

Non renseigné

Catégorie

Catégorie A (cadre)

Management

Non

Télétravail possible

Oui

Vos missions en quelques mots

Vos activités principales :

- Assurer les relations avec la presse et les médias locaux et nationaux.
- Anticiper et gérer la communication de crise.
- Conseil en communication du corps préfectoral.
- Préparer et organiser de conférences de presse, points presse, cérémonies : élaboration des éléments de langage et dossiers avec les services concernés, coordination des acteurs, élaboration de supports adaptés, invitation des journalistes, suivi des retombées presse.
- Gérer la couverture médiatique des déplacements et actions du corps préfectoral et des visites ministérielles.

- Veille médias et réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn).
- Alimenter le site internet et les réseaux sociaux des services de l'État (en lien avec les services et directions départementales).
- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer la stratégie de communication des services de l'État. Piloter, animer et coordonner la communication de l'ensemble des services de l'État dans le département.
- Participer à l'obtention du label Qual-e.pref (volets communication et communication de crise).
- Gestion du budget et des abonnements presse.

Environnement professionnel :

Activités du service :

- Relation avec les médias.
- Animation des réseaux sociaux.
- Webmestre du site internet.
- Animation du réseau des communicants publics à l'échelle du département.
- Veille médias.
- Communication de crise.
- Appui en communication interne.

Composition et effectifs du service :

Le service de la communication interministérielle est composé de 2 agents de catégorie A.

Liaisons hiérarchiques :

Directeur de cabinet, Préfet.

Liaisons fonctionnelles :

- Corps préfectoral, chefs des services de l'État et forces de sécurité.
- Cabinets ministériels.
- Chargés de communication et référents communication : services déconcentrés, collectivités territoriales, autres départements, ministères.
- Médias locaux et nationaux.
- Direction de la communication du Ministère de l'intérieur.

Groupe RIFSEEP : 3

Code RMFP : ERCOM017

Code RIME : FP2COM02

Profil recherché

Compétences principales mises en œuvre :

Connaissances techniques :

Connaître l'environnement professionnel/ niveau maîtrise - à acquérir

Avoir des compétences en informatique -bureautique/ niveau maîtrise - requis

Avoir des compétences juridiques/ niveau pratique - requis

Savoir-faire :

Savoir rédiger/ niveau maîtrise - requis

Savoir gérer un projet/ niveau maîtrise - requis

Savoir analyser/ niveau maîtrise - requis/ niveau pratique - requis

Savoir travailler en équipe/ niveau maîtrise - requis

Savoir s'organiser/ niveau maîtrise - requis

Savoir organiser des événements/ niveau maîtrise - à acquérir

Savoir-être :

Avoir le sens des relations humaines/ niveau maîtrise - requis

Savoir communiquer/ niveau expert - requis

Savoir s'exprimer oralement/ niveau maîtrise - requis

Savoir s'adapter/ niveau maîtrise - requis

Savoir accueillir/ niveau pratique - requis

Éléments de candidature

Personne à contacter

sgc-rh@drome.gouv.fr

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Localisation administrative et géographique / Affectation :

Préfecture de la Drôme

Direction du Cabinet / DService départemental de la communication interministérielle

3, boulevard Vauban

26030 VALENCE Cedex 09

Qui contacter ?

Delphine GRAIL-DUMAS, Directrice de cabinet :

04 75 79 29 42

Nathalie BROYART, Directrice des sécurités, Directrice adjointe de cabinet :

04 75 79 29 40

Pour candidater :

Si vous relevez du Ministère de l'Intérieur, vous devrez créer un compte sur l'espace dédié :
mob MI :

<https://ministereinterieur-employee.talent-soft.com/accueil.aspx?LCID=1036>

Si vous relevez d'un autre Ministère ou d'un autre versant de la fonction publique, ou si vous souhaitez candidater en qualité d'agent contractuel*, vous devez passer par la place de l'emploi public:

/var/www/biep/root_git/web/

Les candidatures s'effectuent exclusivement par voie dématérialisée en déposant une demande avec le formulaire ci-dessous à compléter et les pièces justificatives :

<https://www.interieur.gouv.fr/sites/minint/files/medias/documents/2023-01/Formulaire-de-mobilite-2023-2.pdf>

*Il est précisé que les candidatures d'agent contractuels pourront être retenues en l'absence de candidat titulaire de la fonction publique disposant d'un profil adapté.

Conditions particulières d'exercice

- Polyvalence, sens du relationnel, capacité de travail en équipe, adaptabilité, réactivité, autonomie, discrétion, rigueur, créativité.
- Grande souplesse en termes d'horaires.
- Disponibilité en soirée ou week-end lors d'évènements particuliers (visites ministérielles, gestion de crise et élections notamment).

Poste qui peut bénéficier d'un exercice des missions au forfait prévu par l'article 10.

Fondement juridique

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste pourra être pourvu par contrat en application de l'article 332-2 du code général de la fonction publique.

Statut du poste

Vacant à partir du 27/11/2023

Métier de référence

Chargée / Chargé de communication